

Zamawiający  
BESKID ŻYWIEC Sp. z o. o.  
34-300 Żywiec, ul. Kabaty 2  
tel. +48 338602271  
[www.beskidzywiec.pl](http://www.beskidzywiec.pl)      [beskid@beskidzywiec.pl](mailto:beskid@beskidzywiec.pl)

---

Znak sprawy: ZS-353/2020

Żywiec, dn. 23.10.2020r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
DO  
POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO  
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO  
O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ **POWYŻEJ PROGÓW** USTALONYCH NA  
PODSTAWIE ART. 11 UST. 8 USTAWY PRAWO ZAMÓWIENÍ  
PUBLICZNYCH  
na zadanie pn.

**„Dostawa oleju napędowego w ilości do 210 000 litrów do BESKID ŻYWIEC  
Sp. z o.o. w Żywcu.”**

Ogłoszenia o zamówieniu przekazano do:

Dz.U. UE S (Dz.U.S) w dniu 20.10.2020 r.

Opublikowano na:

Tablicy ogłoszeń w siedzibie zamawiającego dnia 23.10.2020 r.

Stronie internetowej zamawiającego [www.beskidzywiec.pl](http://www.beskidzywiec.pl) dnia 23.10.2020 r.

Dz.U. UE S (Dz.U.S) Nr **2020/S 207-502347** w dniu 23.10.2020r.

MiniPortal nr ID **bdaa6fc9-9182-4b5b-b87f-8876dccbe88f**

Oznaczenie numeryczne wg wspólnego słownika zamówień CPV

09134100 – olej napędowy

## Specyfikacja istotnych warunków zamówienia

- Rozdział I Informacje o zamawiającym.
- Rozdział II Tryb udzielenia zamówienia.
- Rozdział III Opis przedmiotu zamówienia.
- Rozdział IV Termin i miejsce wykonania zamówienia.
- Rozdział V Warunki udziału w postępowaniu.
- Rozdział VI Podstawy wykluczenia wykonawców z postępowania
- Rozdział VII Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- Rozdział VII a Dokumenty, jakie powinni dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia, że oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego.
- Rozdział VIII Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz sposobie przekazywania oświadczeń lub dokumentów. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcą.
- Rozdział IX Modyfikacja treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia
- Rozdział X Wymagania dotyczące wadium.
- Rozdział XI Termin związania ofertą.
- Rozdział XII Opis sposobu przygotowania ofert.
- Rozdział XIII Miejsce i termin składania ofert oraz miejsce i termin otwarcia ofert.
- Rozdział XIV Opis sposobu obliczenia ceny.
- Rozdział XV Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.
- Rozdział XVI Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- Rozdział XVII Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- Rozdział XVIII Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy, wzór umowy.
- Rozdział XIX Pouczenie o środkach ochrony prawnej.
- Rozdział XX Postanowienia końcowe

### **Załączniki do siwz:**

- Załącznik nr 1 Formularz ofertowy.
- Załącznik nr 2 Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ)
- Załącznik nr 3 Oświadczenie o grupie kapitałowej
- Załącznik nr 4 Opis urządzeń technicznych oraz środków organizacyjno – technicznych zastosowanych przez wykonawcę dostaw lub usług w celu zapewnienia jakości oraz opisu zaplecza naukowo – badawczego posiadanego przez wykonawcę lub które będzie pozostawało w dyspozycji wykonawcy.

Załącznik nr 5 Projekt umowy

Załącznik nr 6 Klauzula informacyjna z art. 13 RODO – dla osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą.

## I. Informacje o Zamawiającym

BESKID ŻYWIEC Sp. z o. o.

34-300 Żywiec, ul. Kabaty 2

tel. +48 338602271

NIP 553-10-00-805

REGON 070453336

[www.beskidzywiec.pl](http://www.beskidzywiec.pl)

[beskid@beskidzywiec.pl](mailto:beskid@beskidzywiec.pl)

Kierownikiem Zamawiającego w rozumieniu art. 2 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych jest Prezes Zarządu – Jerzy Kliś.

## II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej powyżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych.
2. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019r. poz. 1843 tj. ze zm.) zwanej dalej ustawą.
3. Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego – art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:
  - 4.1. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019r. poz. 1843 tj. ze zm.).
  - 4.2. Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126),
  - 4.3. Rozporządzenie Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16 października 2018r. zmieniające rozporządzenie w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia. (Dz.U. z 2018r. poz. 1993),
  - 4.4. Ustawa z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. z 2017 r. poz. 1219 ze zm.),
  - 4.5. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz.U. z 2017r. poz. 1320), z uwzględnieniem zmian (Dz.U. z 2018r. poz. 1991).
  - 4.6. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 grudnia 2019r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych, (Dz. U. z 2019 r., poz. 2453

- 4.7. Rozporządzenie Komisji WE nr 213/2008 z 28 listopada 2007 roku zmieniającego rozporządzenie (WE) nr 2195/2002 Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie Wspólnego Słownika Zamówień (CPV),
- 4.8. Ustawa z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2018r. poz. 419 t.j. ze zm.),
- 4.9. Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 9 października 2015r. w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych (Dz. U. z 2015r., poz.1680 z późn. zm.),
- 4.10. Ustawa Prawo energetyczne z dnia 10 kwietnia 1997 r.(t.j. Dz.U. z 2020r. poz. 833 tj. z późn.zm).
- 4.11. Rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 27 grudnia 2007r. w sprawie wymagań, którym powinny odpowiadać instalacje pomiarowe do ciągłego i dynamicznego pomiaru ilości cieczy innych niż woda, oraz szczegółowego zakresu badań i sprawdzeń wykonywanych podczas prawnej kontroli metrologicznej tych przyrządów pomiarowych (tj. Dz.U. z 2019r. poz. 1619, z późn. zm.).
- 4.12. Ustawa z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019r. poz. 1781 tj. ze zm.),
- 4.13. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. U.E.L. nr 119 z 04.05.2016r.).
- 4.14. ROZPORZĄDZENIE PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 17 października 2018r. zmieniające rozporządzenie w sprawie regulaminu postępowania przy rozpoznawaniu odwołań (Dz.U. z 2018r. poz. 1992).

### III. Opis przedmiotu zamówienia

CPV przedmiotu zamówienia – 09134100 – olej napędowy

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa oleju napędowego w ilości **do 210 000 litrów** do BESKID ŻYWIEC Sp. z o.o. w Żywcu.
2. Jest to dostawa częściowa z zapelnieniem zbiornika o pojemności 10 000 L znajdującego się w Żywcu przy ul. Aleja Wolności 24 oraz zbiornika o pojemności 5 000 L, znajdującego się na terenie Spółki w Żywcu przy ul. Kabaty 2. Dostawy będą realizowane z częstotliwością 2-3 razy w miesiącu.
3. Wykonawca (dostawca) będzie ponosił koszty wydzierżawienia zbiornika 10 000 L, zlokalizowanego na terenie należącym do zewnętrznego podmiotu gospodarczego (w Żywcu przy ul. Aleja Wolności 24) wraz z kosztami systemu dystrybucji i identyfikacji poboru paliwa w kwocie równej iloczynowi zryczałtowanej stawki 5 groszy netto oraz ilości litrów paliwa, jaką w danym miesiącu kalendarzowym został zasilony zbiornik przez Wykonawcę.
4. Przedmiot dostawy winien spełniać parametry jakościowe zgodne z dyrektywą 98/70/WE załącznik II.

Poniżej zostały przedstawione dodatkowo wybrane wymagania jakościowe dla oleju napędowego będącego przedmiotem zamówienia\*:

właściwości	jednostka	zakres
liczba cetanowa		min. 51
gęstość w temperaturze	15° C kg/m <sup>3</sup>	max. 845
zawartość wielopierścieniowych węglowodorów aromatycznych	% (m/m)	max 8
zawartość siarki	mg/kg	max 10

*\*Wymagania jakościowe dla oleju napędowego muszą być zgodne z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 9 października 2015r. w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych (Dz.U. z 2015r. poz. 1680 z późn. zm.).*

3. Podane powyżej ilości paliwa mają charakter szacunkowy, choć zgodny z przewidywanymi prognozami. W związku z tym Wykonawca nie będzie miał żadnych roszczeń z tytułu zamówionych mniejszych ilości paliwa. Ściśle obowiązujący natomiast jest termin obowiązywania umowy **od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2021r.**
4. Inne informacje dotyczące przedmiotu zamówienia:
  - 1) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
  - 2) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
  - 3) Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień na dodatkowe usługi, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.
  - 4) Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.
  - 5) Zamawiający nie przewiduje zebrania Wykonawców w trybie art.38 ust.3 ustawy Pzp.
  - 6) Zamawiający nie przewiduje wymogu co do osób zatrudnionych, o których mowa w art. 29 ust. 3a i ust. 4 ustawy.
  - 7) Nie przewiduje się ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
  - 8) W ramach postępowania nie będzie prowadzona aukcja elektroniczna.
5. Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom. Wymagane jest określenie na załączniku nr 1 do siwz, tej części zamówienia, którą wykonawca powierzy podwykonawcom oraz wskazania firmy podwykonawców.

#### IV. Termin i miejsce wykonania zamówienia

1. Termin realizacji zamówienia określa się **od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2021r.**
2. Miejscem wykonania Zamówienia jest BESKID ŻYWIEC Sp. z o. o. z siedzibą przy ul. Kabaty 2, 34-300 Żywiec, ul. Aleja Wolności 24, 34-300 Żywiec
3. Wykonawca przyjmuje na siebie następujące obowiązki szczególne:
  - a) zapewnienie dowozu przedmiotu zamówienia od producenta do Zamawiającego na swój koszt, swoim staraniem i własnym transportem
  - b) zapewnienie pomiaru **rzeczywistej** ilości dostarczanego paliwa przy użyciu instalacji pomiarowej do paliw ciekłych z świadectwem legalizacji
  - c) umożliwienie dostaw w całości lub w części w zależności od potrzeb Zamawiającego. Dostawy oleju napędowego będą dokonywane do zbiorników opisanych w rozdz. III ust.2
  - d) wykonanie dostaw objętych umową na podstawie przesłanych **drogą faksową lub e-mailem zamówień, w terminie max. do 24 godzin od złożenia zamówienia**

(od poniedziałku do piątku), zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi przepisami prawa.

- e) pełnienie funkcji koordynacyjnych w stosunku do ewentualnych podwykonawców. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za dostawy, które wykona przy pomocy podwykonawców.

## V. Warunki udziału w postępowaniu.

### 1. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

- 1) Oferta zostanie uznana za spełniającą warunki, jeśli będzie:
  - zgodna w kwestii sposobu jej przygotowania, oferowanego przedmiotu i warunków zamówienia ze wszystkimi wymogami niniejszej SIWZ,
  - złożona w wyznaczonym terminie składania ofert.
- 2) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy złożą wraz z ofertą oświadczenie i udokumentują informacje zawarte w tym oświadczeniu w zakresie:
  - f) spełniania warunków udziału w postępowaniu
  - g) braku podstaw wykluczenia
  - h) potwierdzenia spełnienia warunków przedmiotowych.
- 3) Oświadczenie o którym mowa w pkt. 2 należy złożyć w oparciu o art. 25 a ustawy Pzp w formie **JEDZ** (Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia, **zgodnie z załącznikiem nr 2 do siwz w zakresie wymaganym niniejszą SIWZ w formie elektronicznej**. Informacje zawarte w JEDZ wykonawcy stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

### INSTRUKCJA WYPEŁNIENIA FORMULARZA JEDNOLITEGO EUROPEJSKIEGO DOKUMENTU ZAMÓWIENIA (JEDZ):

- 4) JEDZ należy złożyć w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym; wszelkie informacje dotyczące sposobu przekazania JEDZ zawarte są **w rozdziale VIII**.
- 5) W przypadku, gdy Wykonawca powołuje się na **zasoby co najmniej jednego innego podmiotu** na zasadach określonych w art. 22a ustawy, musi złożyć **swój własny JEDZ wraz z odrębnym JEDZ** zawierającym stosowne informacje wskazane w części II, sekcji C JEDZ odnoszące się do każdego z podmiotów, na których zdolnościach Wykonawca polega i w zakresie, w którym podmiot ten udostępnia swoje zdolności Wykonawcy,
- 6) W przypadku, gdy Wykonawcy **składają ofertę wspólną**, w rozumieniu art. 23 ustawy, **każdy z wykonawców** wspólnie ubiegających się o zamówienie **składa odrębny JEDZ** zawierający informacje wymagane w częściach II– IV dla każdego z biorących udział Wykonawców,
- 7) W przypadku wskazania w ofercie oraz JEDZ **podwykonawców**, którzy swoimi zdolnościami lub sytuacją, nie wspierają Wykonawcy w celu wykazania spełniania

- warunków Zamawiający nie wymaga złożenia odrębnego JEDZ dla tych Podwykonawców (należy jedynie wypełnić JEDZ w części II sekcję D),
- 8) W cz. II JEDZ: - sekcja B (Informacje na temat przedstawicieli Wykonawcy): Zamawiający **nie wymaga podania daty i miejsca urodzenia** osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy na potrzeby niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia,
  - 9) W celu wstępnego potwierdzenia braku podstaw wykluczenia (pkt 1.1). i 1.2). rozdziału V SIWZ), w części III JEDZ należy wypełnić sekcję A, B, C oraz sekcję D (sekcja D odnosi się do podstawy wykluczenia zawartej w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. a) i pkt 14 w odniesieniu do pkt 13 lit. a) oraz pkt 21- 22 ustawy), część IV sekcja A pkt. 1) JEDZ dotyczy rejestru KRS oraz wymogu posiadania koncesji na prowadzenie określonego rodzaju działalności, **natomiast pkt. 2) wymogu posiadania stosownego zezwolenia na wykonywanie usługi.**
  - 10) W celu wstępnego potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu (warunki określone w pkt 2 ppkt.: 2.2.1. – 2.2.3 rozdziału V SIWZ), w części IV JEDZ Wykonawca **musi** wypełnić sekcję A-C,
  - 11) Cz. V JEDZ nie wypełniać.
  - 12) **Wersja elektroniczna JEDZ zamieszczona jest w folderze dotyczącym przedmiotowego postępowania.**  
JEDZ należy zapisać, a następnie zaimportować na stronie internetowej **<https://ec.europa.eu/tools/espd/filter?lang=pl> 4.2. lub <https://espd.uzp.gov.pl>**
  - 13) Mając na uwadze powyższe Zamawiający informuje, że:
    - a) Elektroniczna wersja dokumentu została zamieszczona na stronie internetowej pod adresem [www.beskidzywiec.pl](http://www.beskidzywiec.pl), w zakładce *Przetargi – Przetargi Aktualne*, dotyczącej przedmiotowego zamówienia. Na stronie **[https://www.uzp.gov.pl/\\_data/assets/pdf\\_file/0015/32415/JednolityEuropejski-Dokument-Zamowienia-instrukcja.pdf](https://www.uzp.gov.pl/_data/assets/pdf_file/0015/32415/JednolityEuropejski-Dokument-Zamowienia-instrukcja.pdf)** znajduje się instrukcja wypełniania JEDZ/ESPD. Ponadto Zamawiający informuje, iż formularz JEDZ stanowi załącznik do Rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE)2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającego standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówień.
    - b) w przypadku, gdy Wykonawcy powołują się w JEDZ na dostępność dokumentów w bezpłatnych, ogólnodostępnych bazach danych państw członkowskich Unii Europejskiej, mogą wskazać te bazy danych (np. adresy stron internetowych) tak, aby Zamawiający samodzielnie mógł pobrać ten dokument.
    - c) w przypadku gdy Wykonawca powołuje się na dokumenty podmiotowe, będące w posiadaniu Zamawiającego, Wykonawca powinien wnioskować aby Zamawiający uwzględnił te dokumenty;
    - d) w odniesieniu do Wykonawcy który w świetle przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 pkt. 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 ustawy podlega wykluczeniu, Zamawiający dopuszcza *self – clearing / Instytucja ta polega na umożliwieniu wykonawcy przedstawienia dowodów potwierdzających, że podjął on środki wystarczające do wykazania swojej rzetelności w sytuacji, gdy zaistniały podstawy do jego wykluczenia/*. W sytuacji zaistnienia podstaw wykluczenia Wykonawcy z postępowania - istnieje możliwość przedstawienia przez tego Wykonawcę dowodów na to, że podjął środki

wystarczające do wykazania jego rzetelności w tym, że: 1) naprawił szkodę lub zadośćuczynił za doznaną krzywdę, 2) podjął konkretne środki techniczne, kadrowe, organizacyjne, odpowiednie do zapobiegania kolejnym przestępstwom lub nieprawidłowemu postępowaniu; w takim przypadku Zamawiający rozpatrzy dowody wskazane wyżej i dokona ich oceny w świetle przesłanek wykluczenia Wykonawcy. W celu skorzystania z instytucji „samooczyszczenia”, Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia stosownych rubryk w Formularzu JEDZ, a następnie zgodnie z art. 26 ust. 1 ustawy do złożenia dowodów. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna przedstawione dowody, o których mowa powyżej za wystarczające.

- e) Zamawiający zastrzega, iż na dowolnym etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego może wezwać Wykonawców w trybie art. 26 ust. 2f ustawy do przedłożenia wszystkich lub niektórych dokumentów potwierdzających, jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania.

## **2. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy zgodnie z art. 22 ust.1:

2.1 nie podlegają wykluczeniu,

### **2.2 spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:**

2.2.1 Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;

Na potwierdzenie spełnienia tego warunku Wykonawca składa:

- a) kopię aktualnej koncesji na obrót paliwami ciekłymi wydanej na podstawie ustawy Prawo energetyczne z dnia 10 kwietnia 1997r. (t.j. Dz.U. z 2020r. poz. 833 tj. z późn.zm.).

2.2.2 Sytuacji ekonomicznej lub finansowej;

Warunek niniejszy zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawcy wykażą, że posiadają ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie niższą niż 750.000,00 PLN.

2.2.3 Zdolności technicznej lub zawodowej;

Warunek niniejszy zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawcy wykażą, że dysponują minimum dwoma samochodami do przewozu paliw ciekłych z aktualną legalizacją instalacji pomiarowej do paliw ciekłych. Legalizacja instalacji przedstawiona będzie w *świadectwach legalizacji instalacji pomiarowej* do paliw ciekłych dla każdego z dwóch wykazanych samochodów wydanych na podstawie Rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 27 grudnia 2007r. w sprawie wymagań, którym powinny odpowiadać instalacje pomiarowe do ciągłego i dynamicznego pomiaru ilości cieczy innych niż woda, oraz szczegółowego zakresu badań i sprawdzeń wykonywanych podczas prawnej kontroli metrologicznej tych przyrządów pomiarowych (Dz.U. z 2019r. poz. 1619, z późn. zm.).



**Uwaga!**

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej **innych podmiotów**, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
3. W celu oceny czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował tymi zasobami w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający **żąda dokumentów**, które określają w szczególności:
  - 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
  - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - 4) czy inne podmioty, na zdolności, których wykonawca powołuje się w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizują roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

**Dokumenty zobowiązań składa się wraz z ofertą.**

2.4. Zamawiający **żąda** od wykonawcy, który polega na **zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów** na zasadach określonych w art. 22a Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w Rozdz. VII pkt. 2.1) a) - d) SIWZ.

2.5. Zamawiający **nie żąda** od wykonawcy przedstawienia dokumentów wymienionych w Rozdz. VII pkt. 2.1) a) - d) SIWZ, **dotyczących podwykonawcy**, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a Pzp.

**UWAGA**

W przypadku wskazania przez Wykonawcę w dokumentach i oświadczeniach złożonych w celu wskazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, waluty innej niż polska (PLN), w celu jej przeliczenia stosowany będzie:

- średni kurs NBP na dzień publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej,

W przypadku gdy w dniu opublikowania ogłoszenia nie będzie publikowany średni kurs NBP Zamawiający przyjmie średni kurs NBP z ostatniej opublikowanej tabeli kursów NBP przed dniem opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

1. Warunki wykluczające z postępowania.

1) Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców w przypadkach określonych **w art. 24 ust. 1** ustawy Prawo zamówień publicznych.

A. Wykluczenie wykonawcy następuje:

- a) w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. a-c i pkt. 14 ustawy, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach została skazana za przestępstwo wymienione w ust. 1 pkt. 13 lit. a-c ustawy, jeżeli nie upłynęło 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;
- b) w przypadkach, o których mowa: w ust. 1 pkt. 13 lit. d i pkt. 14 ustawy, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w ust. 1 pkt. 13 lit. d ustawy, jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia odpowiednio uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia lub od dnia w którym decyzja potwierdzająca zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia stała się ostateczna;
- c) w przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt. 21 ustawy, jeżeli nie upłynął okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia.

2) Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy również wykonawcę **na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1), pkt. 8)** Pzp:

- a) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615),
- b) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt. 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

- 3) W związku z brzmieniem art. 24 ust. 8 ustawy Pzp w odniesieniu do Wykonawcy który w świetle przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 pkt. 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 ustawy podlega wykluczeniu, Zamawiający dopuszcza self – clearing / *Instytucja ta polega na umożliwieniu wykonawcy przedstawienia dowodów potwierdzających, że podjął on środki wystarczające do wykazania swojej rzetelności w sytuacji, gdy zaistniały podstawy do jego wykluczenia/-zapis w rozdz. V pkt. 1.13) d) SIWZ.*
- 4) Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
2. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
- a. jest niezgodna z ustawą,
  - b. jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia z zastrzeżeniem art.87 ust.2 pkt. 3 ustawy,
  - c. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
  - d. zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia,
  - e. została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
  - f. zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu,
  - g. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art.87 ust.2 pkt. 3 Pzp,
  - h. wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 Pzp na przedłużenie terminu związania ofertą,
  - i. **wadium** nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli Zamawiający żądał wniesienia wadium,
  - j. jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób,
  - k. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

<b>VII. Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.</b>
--

**1. W zakresie wskazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, należy przedłożyć:**

- a) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w formie **JEDZ** (Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia, **zgodnie z załącznikiem nr 2 do siwz w zakresie i formie wymaganymi niniejszą SIWZ, o której mowa w INSTRUKCJI WYPEŁNIENIA FORMULARZA JEDNOLITEGO EUROPEJSKIEGO DOKUMENTU ZAMÓWIENIA (JEDZ) w rozdz. V pkt. 4) – 13),**

- b) kopię aktualnej koncesji na obrót paliwami ciekłymi wydanej na podstawie ustawy Prawo energetyczne z dnia 10 kwietnia 1997r. (t.j. Dz.U. z 2020r. poz. 833 tj. z późn.zm.),
- c) Wykonawca potwierdza spełnianie warunku finansowego poprzez: złożenie *JEDZ oraz przedstawienie dokumentu ubezpieczenia* od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną równą 750 000,00 PLN,
- d) W celu wykazania spełniania warunku dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym, wykonawca wykaże, że dysponuje minimum dwoma samochodami do przewozu paliw ciekłych – załączy *świadcstwa legalizacji instalacji pomiarowej do paliw ciekłych dla każdego z dwóch samochodów* wydanych na podstawie Rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 27 grudnia 2007r. w sprawie wymagań, którym powinny odpowiadać instalacje pomiarowe do ciągłego i dynamicznego pomiaru ilości cieczy innych niż woda, oraz szczegółowego zakresu badań i sprawdzeń wykonywanych podczas prawnej kontroli metrologicznej tych przyrządów pomiarowych (Dz.U. z 2019r. poz. 1619 z późn. zm.) oraz *załącznik nr 5* - opis urządzeń technicznych oraz środków organizacyjno – technicznych zastosowanych przez wykonawcę w celu zapewnienia jakości oraz opisu zaplecza naukowo – badawczego posiadanego przez wykonawcę lub które będzie pozostawało w dyspozycji wykonawcy.

**2. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp i art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, należy przedłożyć:**

- 1) W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 24 ustawy, wykonawca **złoży oświadczenia o braku podstaw wykluczenia w formie JEDZ** oraz przedłoży na potwierdzenie następujące dokumenty;
  - a) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt.1 ustawy;
  - b) zaświadczenie właściwego urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
  - c) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub

inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

d) informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 13, 14 i 21 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

**2) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:**

**A.** zamiast dokumentów, o których mowa powyżej w pkt. 2.1) a) – c) składa odpowiednio zaświadczenia, że:

a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu

b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

c) Dokumenty, o których mowa powyżej w pkt. a) powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, a w pkt. b) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

d) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub w kraju, w którym miejsce zamieszkania mają osoby, których dotyczą dokumenty, wskazane nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt.2.1) d), zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, odpowiednio wykonawcy, ze wskazaniem osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczeniem tych osób, złożonym przed notariuszem lub przed właściwym - ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tych osób - organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego.

**B.** zamiast dokumentów, o których mowa powyżej w pkt. 2.1) d) składa odpowiednio:

e) informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 13,14, i 21.

f) Dokumenty, o których mowa powyżej w pkt. e) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

- 3) Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokumenty określone w pkt. e) .
- 4) **W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy, wykonawca składa, stosownie do treści art. 24 ust. 11 ustawy, oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej oraz, w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, dowody potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu – w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego informacji z otwarcia ofert na stronie internetowej [www.beskidzywiec.pl](http://www.beskidzywiec.pl).**
- 5) **W przypadku wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja/spółki cywilne) oferta musi spełniać wymagania określone w art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych, w tym:**
  - a) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy wykonawcy **ustanawiają pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub pełnomocnictwo do reprezentowania postępowaniu i zawarcia umowy. W związku z powyższym niezbędne jest przedłożenie w ofercie dokumentu **zawierającego pełnomocnictwo w celu ustalenia podmiotu uprawnionego do występowania w imieniu wykonawców w sposób umożliwiający ich identyfikację.**
  - b) W przypadku składania ofert przez podmioty występujące wspólnie, warunki podmiotowe o których mowa w Rozdz. V pkt. 2.2.1 , 2.2.2 i 2.2.3 oraz Rozdz. VII a podlegają sumowaniu.
  - c) W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w pkt. 2.1) a)-d), i 2.4) wymagane jest załączenie do oferty dokumentów dla każdego konsorcjanta oddzielnie.

Poza tym:

- d) Oferta musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.
  - e) Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań.
  - f) Wszelka korespondencja dokonywana będzie z Wykonawcą występującym jako reprezentant pozostałych (Liderem).
- 6) Jeżeli dokumenty potwierdzające spełnienie warunków będą określały wartość w walucie obcej to Zamawiający przeliczy tą wartość na PLN wg średniego kursu NBP na dzień którego określona wartość się odnosi (np. zakończenie realizacji robót).

Uwaga (dotycząca wszystkich oświadczeń i dokumentów):

- 7) Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub brak podstaw wykluczenia, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 r. poz. 570),
- 8) w przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty,
- 9) w przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia lub spełniania warunków udziału w postępowaniu, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów,
- 10) w przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy (brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego), korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
- 11) Jeżeli treść informacji przekazanych przez Wykonawcę w JEDZ odpowiada zakresowi informacji, których Zamawiający wymaga poprzez żądanie dokumentów, w szczególności o których mowa w pkt 1. i 2. niniejszego rozdziału SIWZ, Zamawiający może odstąpić od żądania tych dokumentów od Wykonawcy. W takim przypadku dowodem spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia są odpowiednie informacje przekazane przez Wykonawcę lub odpowiednio przez podmioty, na których zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy, w JEDZ.

**VIIa Dokumenty, jakie powinni dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego.**

W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają określonym wymaganiom należy przedłożyć:

- zaświadczenie niezależnego podmiotu uprawnionego do kontroli jakości potwierdzającego, że dostarczane produkty odpowiadają określonym normom lub specyfikacjom technicznym (świadczenia jakości) **i spełniają wszystkie parametry zawarte w opisie przedmiotu zamówienia.**

### **3. UWAGA. Zamawiający zastosuje art. 24 aa ustawy Pzp.**

- 1) Zamawiający na podstawie art. 24 aa ustawy Pzp najpierw dokonuje oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, **o ile taka możliwość została przewidziana w specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub w ogłoszeniu o zamówieniu.**
- 2) Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, **wezwie wykonawcę**, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, **nie krótszym niż 10 dni**, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1.
- 3) Jeżeli wykonawca, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.
- 4) **Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju (Dz.U. z 2016r. poz. 1126), składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.**
- 5) Wymagane specyfikacją dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

### **4. Dokumenty, które Wykonawca musi złożyć wraz z ofertą.**

#### **Wykonawca winien załączyć do oferty:**

- a) wypełniony FORMULARZ OFERTOWY na wzorze stanowiącym zał. nr 1 do SIWZ – **w oryginale,**
- b) PEŁNOMOCNICTWO udzielone osobom podpisującym dokumenty ofertowe, o ile prawo do reprezentowania wykonawcy w powyższy zakresie nie wynika wprost z dokumentów rejestrowych – postanowienie niniejsze stosuje się odpowiednio do reprezentowania Wykonawcy powołanego i funkcjonującego na podstawie przepisów ustaw - **w oryginale lub w postaci kopii poświadczonej notarialnie,**



- c) Oświadczenie/oświadczenia w formie **JEDZ** (Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia, zgodnie z załącznikiem nr 2 do siwz w zakresie wymaganym niniejszą SIWZ – w oryginale (kwalifikowany podpis elektroniczny pod własnym dokumentem składa odpowiednio: wykonawca, każdy z wykonawców występujących wspólnie, podmiot udostępniający zasoby).
- d) Dokumenty zobowiązań, o których mowa w Rozdz. V pkt. 2.3., na podstawie których wykonawca udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów – **złożone w oryginale**.
- e) W przypadku złożenia oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – *pełnomocnictwo* do reprezentowania wykonawców w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (np. konsorcjum). Pełnomocnik winien być powołany przez wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie - **w oryginale lub w postaci kopii poświadczonej notarialnie**.
- f) **Dowód wniesienia wadium w oryginale /podpisane przez wystawcę/.**  
**Wszystkie w/w dokumenty muszą zostać złożone w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Nie jest oryginałem skan dokumentu podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**

#### UWAGA

#### 5. Zastosowanie RODO w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego:

- a) W związku z przepisami RODO dotyczącymi przetwarzania danych osobowych podlegających ochronie, wypełniając obowiązek informacyjny wobec Wykonawcy, Zamawiający zamieszcza załącznik nr 6 do SIWZ - *Klauzula informacyjna z art. 13 RODO – dla osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą* do zapoznania.
- b) W celu zapewnienia, że Wykonawca wypełnił obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby fizycznej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem Wykonawcy w postępowaniu, **Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia o wypełnieniu obowiązków informacyjnych, przewidzianych w art. 13 i 14 RODO, zawartego w formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ.**

**VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.**

#### 1. INFORMACJE OGÓLNE.

- 1) Zamawiający wymaga, aby komunikacja odbywała się **wyłącznie** przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. z 2017 r. poz. 1219 ze zm.),

- 2) W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu: miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej (adres e-mail: [beskid@beskidzywiec.pl](mailto:beskid@beskidzywiec.pl)). We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (TED lub ID postępowania).
- 3) Wykorzystanie nośnika danych (np. CD, pendrive) jest niedopuszczalne, gdyż nie stanowią one środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 lipca 2002 o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
- 4) Osobami ze strony zamawiającego upoważnionymi do kontaktowania się z wykonawcami są:  
Marin Kamiński tel. +48 338602271 - w sprawie przedmiotu zamówienia  
Beata Kalemba, Przemysław Sufa - Rajski tel. +48 338602271 - w sprawach proceduralnych.
- 5) Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.
- 6) Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu oraz Regulaminie ePUAP.

**A) Niezbędne wymagania sprzętowo – aplikacyjne to:**

- c) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
- d) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2GB Ram, procesor Intel IV 2GHZ, jeden z systemów operacyjnych – MS Windows 7, Mac Os x 10.4, Linux, lub ich nowsze wersje,
- e) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa; w przypadku Internet Explorer minimalna wersja 10.0,
- f) włączona obsługa JavaScript, zainstalowany program Acrobat Reader,

**Złożenie oferty wymaga rejestracji w systemie oraz podpisania jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Lista kwalifikowanych dostawców usług zaufania znajduje się na stronie Narodowego Centrum Certyfikacji [www.nccert.pl](http://www.nccert.pl)**

## **B) Wymagania techniczne dla platform miniPortal i ePUAP:**

### **MINIPORTAL:**

- g) dysponowanie przez użytkownika urządzeniem teleinformatycznym z dostępem do sieci Internet; system dostępny jest za pośrednictwem następujących przeglądarek internetowych: Microsoft Internet Explorer od wersji 9.0, Mozilla Firefox od wersji 15, Google Chrome od wersji 20. (UWAGA: aplikacja działa tylko na platformie Windows i wymaga NET Framework 4.5; w przypadku korzystania z urządzeń mobilnych oraz MAC lub Linux dostęp do wszystkich funkcjonalności systemu miniPortal może być ograniczony).
- h) połączenie z siecią Internet,
- i) w celu korzystania z funkcjonalności **w zakresie szyfrowania ofert niezbędne** jest pobranie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej pod linkiem <https://miniportal.uzp.gov.pl/AplikacjaSzyfrowanie.aspx>
- j) wszelkie operacje odwołują się do czasu serwera i dane zapisywane są z dokładnością co do setnej części sekundy.

### **ePUAP:**

- k) połączenie z siecią Internet,
  - l) przeglądarka internetowa, oprogramowanie Java w wersji 1.7
  - m) zaakceptowanie certyfikatu i uruchomienie apletu Javy,
  - n) posiadanie podpisu elektronicznego akceptowanego przez UPRP lub Profilu Zaufanego ePUAP.
- 7) Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
- 8) Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
- 9) **Identyfikator postępowania i klucz publiczny dla danego postępowania o udzielenie zamówienia dostępne są na *Liście wszystkich postępowań* na miniPortalu oraz stanowi załącznik do niniejszej SIWZ.**

## 2. ZŁOŻENIE OFERTY.

- 1) Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem **Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku** dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Klucz publiczny niezbędny do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dla wykonawców na miniPortalu. W formularzu oferty/wniosku Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
- 2) *UWAGA! Przekazanie ofert w tym jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia następuje za pomocą środków komunikacji elektronicznej, których użycie zapewni spełnienie wymagań przewidzianych dla systemu teleinformatycznego w rozumieniu art. 2 pkt. 3 ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną dlatego użycie poczty elektronicznej jest dla tych dokumentów niedopuszczalne.*
- 3) Szczegółowe informacje zawarto w rozdz. XII **Opis sposobu przygotowania oferty.**

## 3. SPOSÓB KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI (nie dotyczy składania ofert).

- 1) W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków (innych niż wskazane w pkt. 2), zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem **dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego na miniPortalu (Formularz do komunikacji)**. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (TED lub ID postępowania).
- 2) Zamawiający dopuszcza możliwość komunikowania się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, e-mail [beskid@beskidzywiec.pl](mailto:beskid@beskidzywiec.pl)
- 3) Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz.U. z 2017r. poz. 1320), z uwzględnieniem zmian (Dz.U. z 2018r. poz. 1991) oraz rozporządzeniu Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16 października 2018r. zmieniającym rozporządzenie w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia. (Dz.U. z 2018r. poz. 1993),

- 4) Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu powyżej Ministra Rozwoju inne niż oświadczenia należy wczytać na platformie e-usług (miniPortal) w zakładce załączniki, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. W przypadku przekazywania przez wykonawcę dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane (np. zip) kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z poświadczeniem przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem wszystkich elektronicznych kopii dokumentów zawartych w tym pliku. *Nie dotyczy to kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca albo przez podwykonawcę.*
- 5) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ za pośrednictwem platformy w zakładce „Pytania/Informacje” poprzez polecenie „Zadaj pytanie”. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednakże **nie później niż 6 dni** przed upływem terminu składania ofert, o ile wnioski o wyjaśnienie SIWZ wpłynęły do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Odpowiedzi zostaną udzielone przy pomocy miniPortalu oraz zostaną umieszczone *na stronie internetowej* Zamawiającego. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana staje się w takim przypadku częścią SIWZ.
- Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.
- 6) W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenia Zamawiającego.
- 7) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej, na której udostępniona została Specyfikacja. Jeżeli zmiana treści SIWZ spowoduje zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej oraz na stronie internetowej [www.beskidzywiec.pl](http://www.beskidzywiec.pl).
- 8) Wyjaśnienia dotyczące Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w art. 38 ustawy Prawo zamówień publicznych,

## IX. Modyfikacja treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia

1. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Wprowadzone w ten sposób modyfikacje, uzupełnienia, ustalenia lub zmiany, w tym zmiany terminów, zamieszczone zostaną na stronie internetowej [www.beskidzywiec.pl](http://www.beskidzywiec.pl)
3. Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i będą wiążące przy składaniu ofert. Wszelkie prawa i zobowiązania wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.
4. Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nie prowadzi do zmiany treści ogłoszenia, zamawiający może przedłużyć termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli będzie to niezbędne.
5. Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający opublikuje ogłoszenie w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej oraz jeśli to niezbędne przedłuży termin składania ofert.

## X. Wymagania dotyczące wadium

1. Warunkiem udziału w postępowaniu jest **wniesienie wadium przed upływem terminu składania ofert**. Zamawiający określa wadium na kwotę: **8 000,00 PLN** (słownie: osiem tysięcy złotych 00/100).
2. Wadium może być wnoszone w następujących formach:
  - a) w pieniądzu - przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Bank Spółdzielczy w Węgierskiej Górze 77 8131 0005 0015 2318 2000 0010.
  - b) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - c) w gwarancjach bankowych,
  - d) w gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - e) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b, ust. 5, pkt. 2, ustawy z dn. 09.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016r. poz. 359 z późn. zm.).
3. Dokumenty, o których mowa powyżej, litera b – e, muszą zachować ważność przez cały okres, w którym Wykonawca jest związany ofertą.
4. Jeżeli wadium zostanie wniesione w pieniądzu - przelewem, na poleceniu przelewu należy wpisać: „**Wadium – przetarg nieograniczony na dostawę oleju napędowego**”.

5. Wadium w formie innej niż pieniądź Wykonawca **wnosi przez upływem terminu składania ofert** w formie elektronicznej poprzez wczytanie na platformie e-usług (miniPortal) **oryginału dokumentu wadialnego, tj. opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia /wystawcy dokumentu/.**
6. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą wpływu środków pieniężnych na rachunek bankowy, o którym mowa w ust 2a, przed upływem terminu składania ofert.
7. Wadium musi obejmować okres związania ofertą tj. 60 dni od upływu terminu składania ofert.
8. Gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa może być wystawiona na wszystkich członków konsorcjum lub na jednego z nich np. na lidera. Brak podania w treści gwarancji partnera nie ma znaczenia dla oceny skutków prawnych udzielonej gwarancji. Dotyczy to również wadium wniesionego w formie pieniężnej (wystarczy, że wniesie je jeden członek konsorcjum np. lider).
9. Okoliczności, zasady zwrotu wadium i jego przepadku określa ustawa Prawo zamówień publicznych.

#### **XI. Termin związania ofertą**

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez **okres 60 dni**, licząc od upływu terminu składania ofert.

Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

#### **XII. Opis sposobu przygotowania oferty**

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Wykonawca, który przedkłada lub partycypuje w więcej niż jednej ofercie spowoduje, że wszystkie oferty z udziałem tego Wykonawcy zostaną odrzucone.
2. Ofertę należy złożyć w oryginale.
3. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych - zaleca się : pdf, doc, docx, i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. **Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty**, opisany został w Regulaminie korzystania z miniPortal.
4. *Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia skanu oferty opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.*
5. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych - wzór oferty stanowi załącznik nr 1.
6. Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa.

7. **Do oferty należy dołączyć Jednolity Europejski Dokument Zamówienia w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).**
8. Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny może korzystać z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego, w szczególności w jednym z nw. formatów,
9. Zamawiający zaleca w szczególności następujący format przesyłanych danych: .pdf, .doc, .docx,
10. Obowiązek złożenia **JEDZ w postaci elektronicznej** opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym w sposób określony powyżej dotyczy również JEDZ składanego **na wezwanie w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp**; w takim przypadku Zamawiający **nie wymaga szyfrowania** tego dokumentu.
11. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP). Nie mogą stanowić tajemnicę przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
12. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortal. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortal. Wykonawca nie może wycofać oferty lub wprowadzić zmian w jej treści po upływie terminu składania ofert.
13. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
14. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty – Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

### **XIII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortal. **Klucz publiczny niezbędny do zaszyfrowania** oferty przez Wykonawcę jest dostępny dla wykonawców na miniPortal. W formularzu oferty/wniosku Wykonawca zobowiązany jest



podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.

2. **Ofertę** przygotowaną zgodnie z w/w wskazówkami należy **przesłać nie później niż do dnia 27 listopada 2020r. do godz. 9<sup>00</sup>. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 27 listopada 2020r., o godzinie 9<sup>30</sup>** w siedzibie Spółki z o. o. BESKID ŻYWIEC w Żywcu, ul. Kabaty 2, 34-300 Żywiec – sala konferencyjna.
3. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na miniPortalu i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego.
4. Otwarcie ofert jest jawne, Otwarcia ofert dokona Komisja przetargowa powołana przez Zamawiającego. Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.
5. Niezwłocznie **po otwarciu** ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące: a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia; b) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie; c) ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności, d) oferowanego czasu dowozu, zawarte w ofertach.
6. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania nie będzie otwierana i rozpatrywana.

#### **XIV. Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Cena ofertowa powinna być wyrażona w PLN cyfrowo i słownie, **z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku**, niezależnie od wchodzących w jej skład elementów i powinna być skalkulowana w ten sposób, aby obejmowała **wszystkie** koszty związane z realizacją zamówienia, w tym podatek VAT naliczony zgodnie z obowiązującą stawką.
2. Zamawiający wymaga, aby wykonawca wypełnił formularz ofertowy zgodnie ze wskazówkami zamawiającego, tzn.: **podał cenę jednostkową (netto) oraz całkowity koszt przedmiotu zamówienia (netto) i (brutto) a także czas dowozu i termin płatności.**
3. **Do skalkulowania oferty cenowej należy przyjąć cenę obowiązującą na dzień 25.11.2020r.**
4. Cena jednostkowa przedmiotu zamówienia może ulec zmianie wyłącznie w przypadku zmiany cen u Producenta zaopatrującego wykonawcę w wysokości proporcjonalnej do jej wzrostu lub spadku.
5. Wykonawca przy dostawie danej partii przedmiotu zamówienia **zobowiązany jest w formie pisemnej przedstawić Zamawiającemu zmianę ceny** (wzrost lub obniżkę) obowiązującą u Producenta, dołączyć powinien komunikat cenowy Producenta / wydruk cen paliw ze strony internetowej producenta aktualny na dzień poprzedzający dostawę/.
6. W przypadku zmiany podatku VAT lub akcyzowego Zamawiający dopuszcza zmianę ceny jednostkowej o wartość wynikającą z tych zmian.

7. Wynagrodzenie za przedmiot dostawy będzie płatne przelewem po każdorazowej faktycznie dokonanej dostawie **w terminie określonym w ofercie, maksymalnie do 30 dni od daty otrzymania faktury.**
8. **Paliwo przyjmowane będzie i fakturowane wg. ilości zmierzonej w temperaturze rzeczywistej w oparciu o wskazania licznika w cysternie.**
9. Jeżeli złożona oferta, której wybór prowadzić będzie do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
10. Zamawiający poprawi w tekście oferty
  - a) oczywiste omyłki pisarskie,
  - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
11. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczki na poczet zamówienia publicznego.
12. Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich bez zaliczek, bez stosowania jakichkolwiek przeliczników, w tym w stosunku do walut obcych.

**XV. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.**

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
  - 1) zostaną złożone przez wykonawców nie wykluczonych z postępowania,
  - 2) nie zostaną odrzucone przez zamawiającego,
  - 3) zostały złożone, w określonym przez Zamawiającego terminie,
  - 4) są zgodne co do treści z wymaganiami Zamawiającego,
2. Oferty zostaną ocenione przez zamawiającego w oparciu o następujące kryteria:

**Cena ofertowa brutto – 60%**

**Czas dowozu – 10%**

**Termin płatności – 30 %**
3. Ocena ofert w zakresie przedstawionego kryterium zostanie dokonana według następujących zasad:

Ocena punktowa zostanie dokonana zgodnie z formułą:

### Cena:

najniższa oferowana cena

liczba punktów = ----- x 0,60 x 100 pkt  
cena badanej oferty

### Czas dowozu:

**Minimalny realny i wymagany przez Zamawiającego czas dowozu przedmiotu zamówienia to 6 godzin od złożenia zamówienia (od poniedziałku do piątku). Zaoferowanie czasu dowozu dłuższego niż wskazany przez Zamawiającego (tj. dłuższego niż 24 godziny) oznaczać będzie, że wykonawca nie spełnia wymagań Zamawiającego i jego oferta zostanie odrzucona. Zaoferowanie czasu dowozu krótszego niż 6 godzin spowoduje przyznanie punktów jak dla czasu dowozu 6 godzin.**

najkrótszy czas dowozu

liczba punktów = ----- x 0,10 x 100 pkt  
czas dowozu badanej oferty

**min. realny czas dowozu – 6 godzin**

**max czas dowozu – 24 godziny.**

### Termin płatności:

**Minimalny wymagany przez Zamawiającego termin płatności wynosi 21 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego. Zaoferowanie terminu płatności krótszego niż wskazany przez Zamawiającego (tj. krótszego niż 21 dni) oznaczać będzie, że wykonawca nie spełnia wymagań Zamawiającego i jego oferta zostanie odrzucona. W przypadku zaoferowania terminu płatności dłuższego niż 30 dni do oceny ofert zostanie przyjęty maksymalny termin płatności określony w SIWZ/ 30 dni/.**

termin płatności badanej oferty

liczba punktów = ----- x 0,30 x 100 pkt  
najdłuższy termin płatności

**min. termin płatności – 21 dni**

**max termin płatności – 30 dni.**

2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska największą ilość punktów w sumie ze wszystkich kryteriów.
3. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej w celu wyboru najkorzystniejszej spośród ofert uznanych za ważne.

4. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
5. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

<b>XVI. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.</b>
--

1. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty poinformuje wszystkich Wykonawców, którzy złożyli ofertę o:
  - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli jest miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
  - 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
  - 4) unieważnieniu postępowania  
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- 1a) W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8, informacja, o której mowa w ust. 1 pkt. 2, zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez Wykonawcę, Zamawiający uznał za niewystarczające.
2. Zamawiający powyższe informacje, o których mowa w pkt. 1) - 4) zamieści na stronie internetowej ([www.beskidzywiec.pl](http://www.beskidzywiec.pl)) oraz prześle wykonawcom.
3. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zostanie podpisana umowa, zawierająca istotne postanowienia, których treść znajduje się na **załączniku nr 5** do niniejszej specyfikacji.
4. Umowa zostanie zawarta w terminie **nie krótszym niż 10 dni** od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 15 dni jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
5. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów określonych powyżej zgodnie z art. 94 ust. 2 pkt 1a, ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.

## **XVII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

1. Wykonawca nie wymaga wniesienia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **XVIII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy**

1. Umowa zostanie zawarta na czas określony tj. **od dnia jej podpisania do dnia 31.12.2021r.**
2. Wzór umowy stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.
3. Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który zaproponuje najkorzystniejsze warunki.
4. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie w siedzibie Zamawiającego z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.
5. Zakres świadczenia wykonawcy wynikający z umowy będzie tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
6. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następującym zakresie:
  - 1) **Dopuszcza się zmiany cen w przypadku:**
    - a) **zmiany obowiązujących stawek podatku VAT oraz podatku akcyzowego w okresie obowiązywania umowy, proporcjonalnie do wielkości tych zmian.**
7. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający (Odbiorca) może odstąpić od umowy terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca (Sprzedawca) może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonanej części umowy.

## **XIX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej**

1. **Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów UPZP.**
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie UPZP.
3. Odwołanie wraz z załącznikami oraz zgłoszenie przystąpienia do postępowania odwoławczego przez Wykonawca, jak i dalsze pisma wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej na elektroniczną skrzynkę podawczą Urzędu, przy użyciu której obsługiwana jest korespondencja Izby, w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

4. Odwołanie wraz z załącznikami oraz kopia dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub dokumentacja postępowania w postaci elektronicznej, a także inne pisma składane w sprawie oraz pisma przekazywane przez Izbę w związku z wniesionym odwołaniem, stanowią akta sprawy odwoławczej.
5. Oryginał dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wraz z wnioskami o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofertami złożonymi w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający składa do Izby nie później niż przed otwarciem rozprawy, z wyjątkiem przypadku, w którym całość dokumentacji postępowania została złożona w sposób określony w pkt. poniżej zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 marca 2010 r. w sprawie regulaminu postępowania przy rozpoznawaniu odwołań (t.j. Dz. U. z 2018r., poz. 1092).
6. W przypadku gdy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja Zamawiającego z Wykonawcami odbywała się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w sposób określony w dziale I rozdziale 2a UPZP, lub gdy Zamawiający dopuścił taki sposób komunikacji, Prezes Izby wzywa Zamawiającego do złożenia dokumentacji postępowania w postaci elektronicznej, w zakresie, o którym mowa w ust. 1, zapisanej na informatycznym nośniku danych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 r. poz. 570 oraz z 2018 r. poz. 1000, 1544 i 1669), w sposób zapewniający odczyt dokumentów elektronicznych i informacji opisanych oraz uporządkowanych zgodnie ze strukturą i metodyką nazewnictwa katalogów i dokumentów elektronicznych, który umożliwia identyfikację poszczególnych dokumentów postępowania oraz wyodrębnienie dokumentów zawierających informacje niejawne lub tajemnice prawnie chronione.
7. Dokumentacja postępowania o udzielenie zamówienia publicznego sporządzona w postaci elektronicznej składana w postępowaniu odwoławczym, przekazywana jest na następujących rodzajach informatycznych nośników danych:
  - płyta CD,
  - płyta DVD,
  - nośnik USB,
  - dysk przenośny USB.

Dokumentacja postępowania składana w postaci elektronicznej powinna zostać zapisana na jednym z wskazanych powyżej informatycznych nośników danych w sposób zapewniający odczyt dokumentów elektronicznych i informacji opisanych oraz uporządkowanych zgodnie ze strukturą i metodyką nazewnictwa katalogów i dokumentów elektronicznych, który umożliwia identyfikację poszczególnych dokumentów postępowania oraz wyodrębnienie dokumentów zawierających informacje niejawne lub tajemnice prawnie chronione.

8. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
9. Termin wniesienia odwołania. Odwołanie wnosi się:

- a) w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia,
  - b) wobec ogłoszenia o zamówieniu i SIWZ w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej,
  - c) wobec innych czynności niż w pkt a) i b) w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących jego wniesienie.
10. Pozostałe terminy i okoliczności szczegółowo opisane w dziale VI ustawy PZP.
  11. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
  12. Szczegółowo środki ochrony prawnej zostały omówione w dziale VI ustawy PZP.

## **XX. Postanowienia końcowe**

1. Protokół postępowania wraz z załącznikami jest jawny.
2. Ujawnienie treści protokołu i załączników odbywać się będzie na podstawie § 5 ust. 1-5 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z 26 lipca 2016 roku w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. z 2016 roku, poz. 1128).
3. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i kodeks cywilny.
4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Zatwierdził:

Prezes Zarządu

Jerzy Kliś