Zamawiający
BESKID ŻYWIEC Sp. z o. o.
34-300 Żywiec, ul. Kabaty 2
tel. (033) 860-22-71, fax (033) 860-22-70
www.beskidzywiec.pl beskid@beskidzywiec.pl

Znak sprawy: ZS-379/2020 Żywiec, dn. 16.11.2020r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
DO
POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ PONIŻEJ PROGÓW USTALONYCH NA PODSTAWIE ART. 11 UST. 8 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH
na zadanie pn.:

Leasing operacyjny używanej ładowarki kołowej

Ogłoszenia o zamówieniu opublikowano w:

Biuletynie Zamówień Publicznych Nr 610717-N-2020 w dniu 16.11.2020r.
Stronie internetowej zamawiającego www.beskidzywiec.pl dnia 16.11.2020r.
Tablicy ogłoszeń w siedzibie zamawiającego dnia 16.11.2020r.

Oznaczenie numeryczne wg wspólnego słownika zamówień CPV

43261100 -1 ładowarki mechaniczne
66.11.40.00-2 usługi leasingu finansowego

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia

Rozdział I Informacje o zamawiającym.
Rozdział II Tryb udzielenia zamówienia.
Rozdział III Opis przedmiotu zamówienia.
Rozdział IV Termin i miejsce wykonania zamówienia.
Rozdział V Warunki udziału w postępowaniu.
Rozdział VI Podstawy wykluczenia wykonawców z postępowania
Rozdział VII Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
Rozdział VIII Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz sposobie przekazywania oświadczeń lub dokumentów. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcą.
Rozdział IX Modyfikacja treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia
Rozdział X Wymagania dotyczące wadium.
Rozdział XI Termin związania ofertą.
Rozdział XII Opis sposobu przygotowania ofert.
Rozdział XIII Miejsce i termin składania ofert oraz miejsce i termin otwarcia ofert.
Rozdział XIV Opis sposobu obliczenia ceny.
Rozdział XV Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.
Rozdział XVI Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
Rozdział XVII Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
Rozdział XVIII Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy, wzór umowy.
Rozdział XIX Pouczenie o środkach ochrony prawnej.
Rozdział XX Postanowienia końcowe

Załączniki do siwz:

Załącznik nr 1 Formularz ofertowy.
Załącznik nr 2 Oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania.
Załącznik nr 3 Oświadczenie wykonawcy dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
Załącznik nr 4 Wykaz usług lub usług
Załącznik nr 5 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
Załącznik nr 6 Oświadczenie o grupie kapitałowej
Załącznik nr 7 Istotne postanowienia umowy
Załącznik nr 8 Klauzula informacyjna z art. 13 RODO – dla osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą.

I. Informacje o Zamawiającym

BESKID ŻYWIEC Sp. z o. o.

34-300 Żywiec, ul. Kabaty 2

tel. +48 033 860 22 71 fax +48 033 860-22-70

NIP 553-10-00-805 REGON 070453336

www.beskidzywiec.pl beskid@beskidzywiec.pl

Kierownikiem Zamawiającego w rozumieniu art. 2 pkt 3 ustawy Pzp jest Prezes Zarządu Jerzy Kliś.

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych.
2. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019r. poz. 1843 tj. ze zm.).
3. Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego – art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

4.1. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019r. poz. 1843 tj. ze zm.).

4.2. Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 2 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenia zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126),

4.3. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 grudnia 2019r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych,(Dz. U. z 2019 r., poz. 2453),

4.4. Rozporządzenie Komisji WE nr 213/2008 z 28 listopada 2007 roku zmieniającego rozporządzenie (WE) nr 2195/2002 Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie Wspólnego Słownika Zamówień (CPV),

4.5. Ustawa z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2018r. poz. 1010 t.j. ze zm.),

4.6. Ustawa z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019r. poz. 1781 tj. ze zm.),

4.7. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. U.E.L. nr 119 z 04.05.2016r.).

4.8. ROZPORZĄDZENIE PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 17 października 2018r. zmieniające rozporządzenie w sprawie regulaminu postępowania przy rozpoznawaniu odwołań (Dz.U. z 2018r. poz. 1992).

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa leasingu operacyjnego używanej ładowarki kołowej zwanej także w dalszej części "przedmiotem leasingu" przez Zamawiającego.
2. Wymagania dotyczące pojazdu tj. wymagane parametry techniczne a także wymagane minimalne wyposażenie zostały określone w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia – **załącznik nr 5 do siwz.**
3. **Ubezpieczenie pojazdu w zakresie AC, OC, NNW leży po stronie Zamawiającego.**
4. Wymagania dotyczące leasingu operacyjnego:
   a) leasing rozliczany w PLN,
   b) raty leasingowe równe,
   c) **okres leasingu – 37 miesięcy,**
   d) wartość opłaty wstępnej - **5**%,
   e) możliwość wykupu,
   f) wartość wykupu przedmiotu leasingu po zakończeniu umowy leasingu - 2 %.
5. Rękojmia za wady – co najmniej 6 miesięcy
6. Warunki serwisu: obsługa serwisowa u autoryzowanego przedstawiciela producenta.
7. Pojazd musi posiadać homologację, s**pełniać wszystkie warunku dopuszczenia do ruchu drogowego,** musi być sprawny technicznie i gotowy do eksploatacji i wolny od wad prawnych.
8. Do przedmiotu leasingu Wykonawca dołączy następujące dokumenty: kopię świadectwa homologacji lub deklarację zgodności, instrukcję obsługi w języku polskim z zastrzeżeniem pkt. VIII istotnych postanowień umowy /zał. Nr 7 do SIWZ/.

9. Inne informacje dotyczące przedmiotu zamówienia:

   1) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
   2) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
   3) Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień na dodatkowe dostawy, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 7 ustawy Prawo zamówień publicznych.
   4) Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.
   5) Zamawiający nie przewiduje zebrania Wykonawców w trybie art.38 ust.3 ustawy Pzp.
   6) Zamawiający nie przewiduje wymogu co do osób zatrudnionych, o których mowa w art. 29 ust. 3a i ust. 4 ustawy.
   7) Nie przewiduje się ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
   8) W ramach postępowania nie będzie prowadzona aukcja elektroniczna.

10. Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom. Wymagane jest określenie na załączniku nr 1 do siwz, tej części zamówienia, którą wykonawca powierzy podwykonawcom oraz wskazania firmy podwykonawców.
11. Za działania podwykonawców w ramach realizacji zamówienia, pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego ponosi Wykonawca.

IV. Termin i miejsce wykonania zamówienia

1. Termin realizacji zamówienia /kompletnego przedmiotu leasingu /**maksymalnie do 30 dni od daty podpisania umowy leasingu.**
2. Miejsce dostarczenia kompletnego przedmiotu leasingu - BESKID ŻYWIEC Sp. z o.o., ul. Kabaty 2, 34-300 Żywiec. **Transport i koszty z nim związane leżą po stronie Wykonawcy,**

V.Warunki udziału w postępowaniu.

1. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1) Oferta zostanie uznana za spełniającą warunki, jeśli będzie:

- zgodna w kwestii sposobu jej przygotowania, oferowanego przedmiotu i warunków zamówienia ze wszystkimi wymogami niniejszej SIWZ,
- złożona w wyznaczonym terminie składania ofert.

2) O udzielenie zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy złożą wraz z **ofertą oświadczenia** i udokumentują informacje zawarte w tym oświadczeniu w zakresie:

a) spełniania warunków udziału w postępowaniu
b) braku podstaw wykluczenia
c) potwierdzenia spełnienia warunków przedmiotowych.

3) Oświadczenia, o którym mowa w pkt. 2) należy złożyć w formie OŚWIADCZEŃ WYKONAWCY **zgodnie z załącznikami nr 2 i nr 3** do siwz w zakresie wymaganym niniejszą SIWZ w formie pisemnej. Winien on być podpisany na każdej stronie, opatrzony pieczęcią Wykonawcy. Informacje zawarte w oświadczeniach wykonawcy stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

4) Mając na uwadze powyższe Zamawiający informuje, że:

a) w przypadku, gdy Wykonawca powołuje się w składanym oświadczeniu na dostępność dokumentów w bezpłatnych, ogólnodostępnych bazach danych państw członkowskich Unii Europejskiej, Wykonawca powinien wskazać te bazy danych, aby Zamawiający mógł zapoznać się z dokumentami;

b) w przypadku gdy Wykonawca powołuje się na dokumenty podmiotowe, będące w posiadaniu Zamawiającego, Wykonawca powinien wnioskować, aby Zamawiający uwzględnił te dokumenty;

c) w odniesieniu do Wykonawcy który w świetle przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 pkt. 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 ustawy podlega wykluczeniu, Zamawiający dopuszcza self – clearing / *Instytucja ta polega na umożliwieniu wykonawcy przedstawienia dowodów potwierdzających, że podjął on środki wystarczające do wykazania swojej rzetelności w sytuacji, gdy zaistniały podstawy do jego wykluczenia/*. W sytuacji zaistnienia podstaw wykluczenia Wykonawcy z postępowania - istnieje możliwość przedstawienia przez tego

Wykonawcę dowodów na to, że podjął środki wystarczające do wykazania jego rzetelności w tym, że: 1) naprawił szkodę lub zadośćuczynił za doznaną krzywdę, 2) podjął konkretne środki techniczne, kadrowe, organizacyjne, odpowiednie do zapobiegania kolejnym przestępstwom lub nieprawidłowemu postępowaniu; w takim przypadku Zamawiający rozpatrzy dowody wskazane wyżej i dokona ich oceny w świetle przesłanek wykluczenia Wykonawcy.

d) Zamawiający zastrzega, iż na dowolnym etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego może wezwać Wykonawców w trybie art. 26 ust. 2f ustawy do przedłożenia wszystkich lub niektórych dokumentów potwierdzających, jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania.

2. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy zgodnie z art. 22 ust.1:

2.1 nie podlegają wykluczeniu,

2.2 spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

2.2.1 Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;

Wykonawca potwierdza spełnianie tego warunku poprzez złożenie *oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu* (zał. nr 3 do SIWZ).

2.2.2 Sytuacji ekonomicznej lub finansowej;

Wykonawca potwierdza spełnianie tego warunku poprzez złożenie *oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu* (zał. nr 3 do SIWZ).

2.2.3 Zdolności technicznej lub zawodowej;

Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał dostawę pojazdu o wartości minimum 200 000 PLN lub wykonuje należycie co najmniej jedno zamówienie polegające na usłudze leasingu operacyjnego pojazdu o wartości minimum 200 000 PLN.

Do oferty należy **załączyć dokumenty** potwierdzające należyte wykonanie dostawy lub usługi.

2.3.

Uwaga!

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej **innych podmiotów**, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów,

jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

3. W celu oceny czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował tymi zasobami w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:

1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
4) czy inne podmioty, na zdolności, których wykonawca powołuje się w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizują roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Dokumenty zobowiązań składa się wraz z ofertą.

2.4. Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na **zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów** na zasadach określonych w art. 22a Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w Rozdz..VII pkt. 2.1) a) - c) SIWZ.

2.5. Zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia dokumentów wymienionych w Rozdz..VII pkt. 2.1) a) - c) SIWZ, **dotyczących podwykonawcy**, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a Pzp.

VI. Podstawy wykluczenia wykonawców z postępowania.

1. Warunki wykluczające z postępowania.

   1) Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców w przypadkach określonych **w art. 24 ust. 1** ustawy Prawo zamówień publicznych.

   2) Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy również wykonawcę **na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1), 8)** Pzp:

      a) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);

b) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt. 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

3) Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

2. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
   a. jest niezgodna z ustawą,
   b. jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia z zastrzeżeniem art.87 ust.2 pkt. 3 ustawy,
   c. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
   d. zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia,
   e. została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
   f. zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu,
   g. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art.87 ust.2 pkt. 3 Pzp,
   h. wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 Pzp na przedłużenie terminu związania ofertą,
   i. wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli Zamawiający żądał wniesienia wadium,
   j. oferta wariantowa nie spełnia minimalnych wymagań określonych przez Zamawiającego,
   k. jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób,
   l. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

VII. Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

1. ***W zakresie wskazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art.22 ust. 1 ustawy Pzp, należy przedłożyć:***

a) oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,

b) wypełniony załącznik nr 4 - **wykaz kompleksowych dostaw lub usług** wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których kompleksowe dostawy lub usługi zostały

wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert – patrz Rozdz. V pkt 2.2.3 SIWZ),

c) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby warunków udziału w postępowaniu zamieszcza oświadczenie stanowiące **załącznik nr 2 i załącznik nr 3** do SIWZ - **złożone w oryginale**.

d) Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza oświadczenie stanowiące **załącznik nr 2** do SIWZ – **złożone w oryginale.**

e) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia, o którym mowa w Rozdz. V pkt.1.3. SIWZ, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

2. ***W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp i art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, należy przedłożyć:***

1) W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 24 ustawy, wykonawca **złoży oświadczenie o braku podstaw wykluczenia** oraz przedłoży na potwierdzenie następujące dokumenty;

a) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt.1 ustawy;

b) zaświadczenia właściwego urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

c) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem

terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

2) **Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej** zamiast dokumentów, o których mowa powyżej w pkt. 2.1) składa odpowiednio zaświadczenia, że:

   a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu

   b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

   c) Dokumenty, o których mowa powyżej w pkt. a) powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, a w pkt. b) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

   d) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub w kraju, w którym miejsce zamieszkania mają osoby, których dotyczą dokumenty, wskazane nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. a) i b), zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, odpowiednio wykonawcy, ze wskazaniem osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczeniem tych osób, złożonym przed notariuszem lub przed właściwym - ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tych osób - organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego. Przepis pkt c) stosuje się odpowiednio.

3) Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokumenty określone w pkt 2.2) .

4) **W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia wykonawcy** z postępowania, **o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy**, **wykonawca składa**, stosownie do treści art. 24 ust. 11 ustawy, **<u>oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej oraz, w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, dowody potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu – w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego informacji z otwarcia ofert.</u>**

5) **W przypadku wnoszenia <u>oferty wspólnej</u> przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja/spółki cywilne) oferta musi spełniać wymagania określone w art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych, w tym:**

a) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy wykonawcy **ustanawiają pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub pełnomocnictwo do reprezentowania postępowaniu i zawarcia umowy. W związku z powyższym niezbędne jest przedłożenie w ofercie dokumentu **zawierającego pełnomocnictwo w celu ustalenia podmiotu uprawnionego do występowania w imieniu wykonawców w sposób umożliwiający ich identyfikację.**

b) W przypadku składania ofert przez podmioty występujące wspólnie, warunki podmiotowe o których mowa w Rozdz. V pkt. 2.2.1, 2.2.2 i 2.2.3 podlegają sumowaniu.

c) W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w pkt. 2.1) a)-c), i 2.4) wymagane jest załączenie do oferty dokumentów dla każdego konsorcjanta oddzielnie.

Poza tym:

d) Oferta musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.

e) Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań.

f) Wszelka korespondencja dokonywana będzie z Wykonawcą występującym jako reprezentant pozostałych (Liderem).

6) Jeżeli dokumenty potwierdzające spełnienie warunków będą określały wartość w walucie obcej to Zamawiający przeliczy tą wartość na PLN wg średniego kursu NBP na dzień którego określona wartość się odnosi (np. zakończenie realizacji robót).

3. ***UWAGA. Zamawiający zastosuje art. 24 aa ustawy Pzp.***

1. Zamawiający na podstawie art. 24 aa ustawy Pzp najpierw dokonuje oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu**.**
2. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, **nie krótszym niż 5 dni**, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1.
3. Jeżeli wykonawca, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

4. ***Dokumenty, które Wykonawca musi złożyć wraz z ofertą.***

Wykonawca winien załączyć do oferty:

a) wypełniony FORMULARZ OFERTOWY na wzorze stanowiącym zał. nr 1 do SIWZ,

b) PEŁNOMOCNICTWO udzielone osobom podpisującym dokumenty ofertowe, o ile prawo do reprezentowana wykonawcy w powyższy zakresie nie wynika wprost z dokumentów rejestrowych – postanowienie niniejsze stosuje się odpowiednio do reprezentowania Wykonawcy powołanego i funkcjonującego na podstawie przepisów ustaw - **w oryginale lub w postaci kopii poświadczonej notarialnie**,

c) Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego – zał. 2 do SIWZ, z zastrzeżeniem Rozdz. VII pkt. 1. c)-e),

d) Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnienia warunków udziału w postępowaniu - zał. nr 3 do SIWZ, z zastrzeżeniem Rozdz. VII pkt. 1. c) i e),

e) Dokumenty zobowiązań, o których mowa w Rozdz. V pkt. 2.3., na podstawie których wykonawca udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów – **złożone w oryginale**.

f) W przypadku złożenia oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – *pełnomocnictwo* do reprezentowania wykonawców w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania w postepowaniu i zawarcia umowy w spawie zamówienia publicznego (np. konsorcjum). Pełnomocnik winien być powołany przez wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie - **w oryginale lub w postaci kopii poświadczonej notarialnie**.

UWAGA

5. **Zastosowanie RODO w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego:**

a) W związku z przepisami RODO dotyczącymi przetwarzania danych osobowych podlegających ochronie, wypełniając obowiązek informacyjny wobec Wykonawcy, Zamawiający zamieszcza załącznik nr 8 do SIWZ - *Klauzula informacyjna z art. 13 RODO – dla osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą* do zapoznania.

b) W celu zapewnienia, że Wykonawca wypełnił obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby fizycznej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem Wykonawcy w postępowaniu, **Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia o wypełnieniu obowiązków informacyjnych, przewidzianych w art. 13 i 14 RODO, zawartego w formularzu ofertowym,** stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ.

VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

1) Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz **Wykonawcy przekazują w formie pisemnej.** Pytania muszą być skierowane na adres zamawiającego podany w pkt. I niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

2) **Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą środków komunikacji elektronicznej tzn. e-maila: beskid@beskidzywiec.pl, jednakże każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania**.

UWAGA

3) **W zakresie oświadczeń z art. 25a ustawy Pzp Zamawiający wymaga, aby zostały one złożone do oferty w formie pisemnej. Nie dopuszcza w tym zakresie użycia środka komunikacji elektronicznej.**

4) Wyjaśnienia dotyczące Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w art. 38 ustawy Prawo zamówień publicznych,

5) Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania,

6) Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami,

7) Osobami ze strony zamawiającego upoważnionymi do kontaktowania się z wykonawcami są:

   Krzysztof Dziedzic, Mariusz Szczygieł tel. (033) 860-22-71 w sprawie przedmiotu zamówienia

   Beata Kalemba, tel. (033) 860-22-71 w sprawach proceduralnych.

IX. Modyfikacja treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia

1. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Wprowadzone w ten sposób modyfikacje, uzupełnienia, ustalenia lub zmiany, w tym zmiany terminów, zamieszczone zostaną na stronie internetowej www.beskidzywiec.pl
3. Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i będą wiążące przy składaniu ofert.

Wszelkie prawa i zobowiązania wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.

4. Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nie prowadzi do zmiany treści ogłoszenia, zamawiający może przedłużyć termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli będzie to niezbędne.
5. Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający opublikuje ogłoszenie w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz jeśli to niezbędne przedłuża termin składania ofert.

X. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XI. Termin związania ofertą

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni, licząc od upływu terminu składania ofert.

Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XII. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Treść złożonej oferty musi być zgodna z wymaganiami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych - wzór oferty stanowi załącznik nr 1.
2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Złożenie większej liczby ofert, oferty zawierającej rozwiązania alternatywne lub oferty wariantowej spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, **z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności**. Wymagane specyfikacją dokumenty sporządzone w języku obcym powinny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
5. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.

6. Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa.
7. Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez inną osobę niż wymienioną powyżej, do oferty należy dołączyć prawidłowo podpisane pełnomocnictwo określające jego zakres oraz podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.
8. Podpis winien być czytelny bądź opatrzony pieczęcią identyfikującą osobę składającą podpis.
9. Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami – załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie wymagane informacje oraz dane.
10. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc powinna być parafowana przez osoby uprawnione, w przeciwnym razie nie będą uwzględniane.
11. Strony oferty powinny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane oraz zaparafowane lub podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną do występowania w imieniu wykonawcy i opieczętowane.
12. W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te powinny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Nie mogą stanowić tajemnicę przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
13. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane na adres zamawiającego i opatrzone zapisem:

„Oferta leasing operacyjny używanej ładowarki kołowej”

Nie otwierać przed ***27 listopada 2020 r. godz. 10^{30}.***

14. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty – Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

15. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert.
16. Oświadczenia powinny być opakowane tak jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA" lub „WYCOFANIE".
17. Wykonawca nie może wycofać oferty lub wprowadzić zmian w jej treści po upływie terminu składania ofert.
18. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty/opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.

XIII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy złożyć w sekretariacie w siedzibie Zamawiającego do dnia **27 listopada 2020r. do godz. 10^{00}.**
2. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w Sali konferencyjnej w dniu **27 listopada 2020r. o godzinie 10^{30}.**
3. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.
4. Otwarcie ofert jest jawne dla wykonawców. Otwarcia ofert dokona Komisja przetargowa powołana przez Zamawiającego.
5. Przewodniczący Komisji przedstawi bezpośrednio przed otwarciem:
   a) kwotę, jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

   a podczas otwarcia:
   b) liczbę otrzymanych ofert,
   c) nazwy i adresy firm otrzymanych ofert,
   d) informację dotyczącą ceny otrzymanych ofert oraz terminów realizacji, warunków gwarancji i płatności złożonych ofert.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp.

XIV. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cena może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości cen.
2. Cena brutto oferty musi obejmować pełny zakres dostaw i usług określony w SIWZ i musi zawierać wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia, podatki, cła, ubezpieczenia i inne należności, w tym:

- koszty dostarczenia kompletnego pojazdu zgodnie z umową, cenę pojazdu będącego przedmiotem umowy, koszty sprzętu dostarczonego w zamian sprzętu wadliwego niezgodnego z opisem przedmiotu zamówienia, koszy zwrotu oraz koszty dostarczenia sprzętu w postępowaniu reklamacyjnym oraz spełnienie innych obowiązków wymienionych w umowie.

3. Ocenie będzie podlegać podana w ofercie całkowita cena brutto wykonania zamówienia.
4. **Cena musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie, do dwóch miejsc po przecinku.**
5. Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich bez zaliczek, bez stosowania jakichkolwiek przeliczników, w tym w stosunku do walut obcych.
6. Jeżeli złożona oferta, której wybór prowadzić będzie do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
7. Zamawiający poprawi w tekście oferty
   a) oczywiste omyłki pisarskie,
   b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
   c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
8. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczki na poczet zamówienia publicznego.
9. Wynagrodzenie za przedmiot umowy **będzie płatne przelewem zgodnie z tabelą spłat leasingowych.**

XV. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
   1) zostaną złożone przez wykonawców nie wykluczonych z postępowania,
   2) nie zostaną odrzucone przez zamawiającego,
   3) zostały złożone, w określonym przez Zamawiającego terminie,
   4) są zgodne co do treści z wymaganiami Zamawiającego,
   5) zawierają oświadczenia i dokumenty aktualne i podpisane przez osoby uprawnione.

2) Oferty zostaną ocenione przez zamawiającego w oparciu o następujące kryteria:

A. Cena ofertowa brutto – 60%

B. Ilość przepracowanych motogodzin - 35 %

C. Czas reakcji serwisu – 5 %

Ocena ofert w zakresie przedstawionych kryterium zostanie dokonana według następujących zasad:

Ocena punktowa zostanie dokonana zgodnie z formułą:

A. <u>Cena:</u>

$$\text{liczba punktów} = \frac{\text{najniższa oferowana cena}}{\text{cena badanej oferty}} \times 0{,}60 \times 100 \text{ pkt}$$

B. <u>Ilość przepracowanych motogodzin /podana w Mth/</u>

$$\text{liczba punktów} = \frac{\text{Najmniejsza ilość przepracowanych motogodzin}}{\text{Ilość przepracowanych motogodzin badanej oferty}} \times 0{,}35 \times 100 \text{ pkt}$$

Maksymalna ilość przepracowanych motogodzin wynosi - 8 000 Mth.

Zaoferowanie pojazdu z wyższą ilością przepracowanych motogodzin oznaczać będzie, że wykonawca nie spełnia wymagań Zamawiającego i jego oferta zostanie odrzucona.

<u>C. Czas reakcji serwisu w dniach</u>

$$\text{liczba punktów} = \frac{\text{Najkrótszy czas reakcji}}{\text{Czas reakcji podany w badanej ofercie}} \times 0{,}05 \times 100 \text{ pkt}$$

Maksymalna długość czasu reakcji serwisu wynosi 2 dni robocze.

Zaoferowanie dłuższego czasu reakcji serwisu oznaczać będzie, że wykonawca nie spełnia wymagań Zamawiającego i jego oferta zostanie odrzucona.

3) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska największą ilość punktów w sumie ze wszystkich kryteriów.
4) Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej w celu wyboru najkorzystniejszej spośród ofert uznanych za ważne.
5) Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, ze dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert , zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
6) Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

XVI. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty poinformuje wszystkich Wykonawców, którzy złożyli ofertę o:
   1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli jest miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
   2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
   3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
   4) wykonawcach, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, ale nie zostali zaproszeni do kolejnego etapu negocjacji albo dialogu,
   5) dopuszczeniu do dynamicznego systemu zakupów,
   6) nieustanowieniu dynamicznego systemu zakupów,
   7) unieważnieniu postępowania

   - podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

1a) W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8, informacja, o której mowa w ust. 1 pkt. 2, zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez Wykonawcę, Zamawiający uznał za niewystarczające.

2. Zamawiający powyższe informacje, o których mowa w pkt. 1), 5) i 7) zamieści na stronie internetowej **(www.beskidzywiec.pl**).
3. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zostanie podpisana umowa, zawierające **istotne postanowienia, których treść znajduje się w siwz.**
4. Umowa zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
5. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów określonych powyżej zgodnie z art. 94 ust. 2 pkt 1a, ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.

XVII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie przewiduje wniesienia przez wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVIII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy

1. Zamawiający dopuszcza wzór umowy wypracowany przez instytucję leasingodawcy.
2. **Zamawiający wymaga**, żeby do umowy wprowadzono istotne postanowienia **umowy zgodnie z załącznikiem nr 7 do SIWZ.**

XIX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

1. Środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy przysługują Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes prawny w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec poniższych czynności Zamawiającego:
   - określenia warunków udziału w postępowaniu,
   - wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
   - odrzucenia oferty odwołującego,
   - opisu przedmiotu zamówienia,
   - wyboru najkorzystniejszej oferty.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
4. Odwołanie wnosi się:
   a) w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli informacje zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób,
   b) wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej,

c) wobec czynności innych niż określone w pkt 4 a) i b) – odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

5. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
6. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.
7. Zgodnie z art. 181 ust. 1 ustawy Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie.

XX. Postanowienia końcowe

1. Protokół postępowania wraz z załącznikami jest jawny.
2. Ujawnienie treści protokołu i załączników odbywać się będzie na podstawie § 5 ust. 1-5 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z 26 lipca 2016 roku w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. z 2016 roku, poz. 1128).
3. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i kodeks cywilny.
4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Zatwierdził:

Prezes Zarządu

Jerzy Kliś